



## COMUNE DI FONTECCHIO PROVINCIA DELL'AQUILA

www.fontecchio.gov.it info@fontecchio.gov.it comune.fontecchio@pec.it  
0862.85131/4 C.F. 00189210669 67020 via Contrada Murata 10

**Prot. n. 1844 del 09/07/2019**

### **Avviso pubblico per la concessione di un finanziamento a valere sulle risorse del Fondo nazionale integrativo per i comuni montani di cui alla L. 228/2012 per le annualità 2014 - 2017.**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE NELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

In esecuzione della determina n. 40 del 09/07/2019 di approvazione del presente avviso pubblico;

**Vista** la L. 228/2012 istitutiva del Fondo integrativo per i comuni montani;

**Visto** il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri - datato 21 aprile 2017 - di approvazione dell'avviso pubblico relativo al Fondo integrativo per i comuni montani annualità 2014 - 2017;

**Considerato** che il Comune di Fontecchio ha partecipato al predetto avviso pubblico presentando una scheda progettuale approvata con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 30/8/2017;

**Visto** il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri - datato 5 aprile 2018 – di asseverazione delle graduatorie regionali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del bando;

**Considerato** che il predetto decreto assegna al Comune di Fontecchio, per il progetto presentato denominato "Il Puntino", la somma di € 25.000,00;

**Vista** la comunicazione della Giunta Regionale Abruzzo prot. n. 65575/19 del 1.3.2019 secondo la quale: *"La procedura per l'erogazione del Fondo, ai Comuni beneficiari, regolata dal co. 320 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2013 giungerà, molto probabilmente, a conclusione nel mese di maggio 2019. Il relativo decreto di liquidazione verrà adottato, a seguito dell'acquisizione dei concerti da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Interno sul decreto di individuazione dei beneficiari, una volta ricevuto l'atto registrato presso la Corte dei Conti (...)"*;

**Dato atto** che con reversale n. 165 del 02/07/2019 è stata incassata la somma di € 25.000,00 per il progetto di che trattasi trasferita dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali, tramite la Regione Abruzzo;

**Richiamati** alcuni aspetti salienti dell'avviso pubblico approvato con Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2017 ed in particolare che:

- Il Fondo nazionale integrativo per i comuni montani è destinato al finanziamento di iniziative a sostegno delle attività commerciali nei comuni in cui queste non siano presenti o siano carenti (art. 1, co.1, dell'avviso);

- Il finanziamento concesso deve essere utilizzato in alcuni ambiti specificati all'art. 1, comma 2, dell'avviso;
- **I comuni possono destinare il finanziamento, o parte di esso, previo avviso pubblico, a imprese** (art. 2, co.1, dell'avviso);
- **Le imprese destinatarie dei finanziamenti devono avere parametri dimensionali di piccola impresa, secondo le disposizioni contenute nel Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 e Regolamento UE n. 651/2014** (art. 2, co.1, dell'avviso);
- Il finanziamento alle imprese deve, in ogni caso, rispettare i limiti previsti dal Regolamento UE n. 1407 del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sugli aiuti *de minimis* e dal Regolamento UE n. 651 del 17 giugno 2014 per gli aiuti alle piccole e medie imprese. Il beneficiario finale deve ottemperare a quanto previsto nei suddetti regolamenti (art. 2, co.3, dell'avviso).

## RENDE NOTO

Il Comune di Fontecchio intende acquisire domande di finanziamento volte ad attuare il progetto denominato "Il Puntino", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 30/8/2017 e beneficiario di un contributo di € 25.000,00 a valere sulle risorse del Fondo integrativo per i comuni montani annualità 2014 – 2017.

Il presente avviso è da intendersi, pertanto, come procedimento selettivo finalizzato a ricevere le domande per l'ottenimento di un finanziamento di € 25.000,00 per **l'avvio di una nuova attività commerciale** sul territorio del Comune di Fontecchio, così come meglio descritto di seguito.

### **Articolo 1 - Ambito di applicazione**

Il presente Bando disciplina i criteri e le modalità per la concessione di un finanziamento di € 25.000,00 a piccole imprese per **l'avvio di un nuovo esercizio commerciale per la vendita, anche online, di prodotti tipici locali**<sup>1</sup> che funga anche da centro multiservizi per l'offerta alla cittadinanza, ai turisti ed alle imprese delle seguenti attività:

- 1) punto di accoglienza turistica;
- 2) punto informativo;
- 3) internet point e punto Wi Fi libero con copertura di parte del centro storico;
- 4) centro di prenotazione escursioni nel Parco Regionale Sirente Velino;
- 5) centro prenotazione alberghiera presso le strutture ricettive dell'area del Parco Regionale Sirente Velino;
- 6) mediazione per l'e-commerce e per il trasporto condiviso, anche in funzione di contrasto al digital divide;
- 7) prestito libri.

**Il nuovo esercizio commerciale dovrà quindi essere prevalentemente orientato alla vendita di prodotti tipici locali ma allo stesso tempo dovrà fungere da centro multiservizi** volto a fornire alla cittadinanza, alle imprese locali ed ai turisti una serie di servizi di fondamentale importanza per un comune ad alta marginalità come Fontecchio.

---

<sup>1</sup> I prodotti tipici locali non devono essere necessariamente o esclusivamente alimentari.

**La realizzazione degli interventi ed avvio dell'attività commerciale e del centro multiservizi da parte dell'impresa selezionata dovrà aversi entro 14 mesi dalla determina di concessione del finanziamento.**

## **Articolo 2 - Soggetti Beneficiari**

Possono presentare domanda per beneficiare del finanziamento:

- a) Piccole imprese già costituite che rispettino i parametri dimensionali di piccola impresa di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 e Regolamento UE n. 651/2014;
- b) Piccole imprese che rispettino i parametri dimensionali di cui al punto a), non ancora costituite al momento della pubblicazione del presente bando ma costituite entro il termine di presentazione della domanda;

Sia le imprese di cui al *punto a)* che le imprese di cui al *punto b)* devono essere iscritte al Registro delle Imprese. Quelle di cui al punto a) devono inoltre risultare *attive* e quindi non sospese, in fallimento, in liquidazione o cessate.

Le imprese di cui alla let. b) - costituite allo scopo di avviare un'attività commerciale con il finanziamento di cui al presente avviso – benché debbano già essere iscritte al Registro delle Imprese al momento della presentazione della domanda, possono risultare inattive al momento della presentazione della domanda di finanziamento, ma dovranno presentare denuncia di inizio attività all'atto dell'approvazione della determina di concessione del contributo, ai fini della successiva liquidazione, pena la revoca del finanziamento.

Non possono presentare domanda soggetti che abbiano pendenze di carattere tributario o amministrativo nei confronti del Comune nonché i soggetti su cui gravi la sanzione dell'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 32 ter e 32 quater del c.p..

Possono partecipare al presente bando operatori economici (imprese con i parametri dimensionali di cui sopra) che già gestiscono esercizi commerciali nel territorio del Comune di Fontecchio oppure in altro territorio. **Tuttavia, il presente bando è finalizzato all'apertura di un nuovo esercizio commerciale sul territorio del Comune di Fontecchio, pertanto, nel caso di partecipazione di imprese già operanti mediante esercizi commerciali sul territorio comunale, esse non potranno avviare nuovi esercizi commerciali mediante le risorse del presente avviso e contestualmente cessare le altre attività in essere, per almeno tre anni, pena la revoca del contributo concesso ed il recupero delle somme.**

Il richiedente dovrà rispettare i limiti previsti dal regolamento UE n. 1407 del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sugli aiuti *de minimis* e dal Regolamento UE n. 651 del 17 giugno 2014 per gli aiuti alle piccole e medie imprese. Pertanto, il beneficiario finale deve ottemperare a quanto previsto nei suddetti regolamenti che, per gli aiuti alle piccole e medie imprese, stabiliscono in *7,5 milioni di euro*, nel triennio, *per impresa e per progetto di investimento* il limite oltre il quale è richiesta notifica alla Commissione Europea ammettendo, di contro, aiuti alle piccole e medie imprese sotto forma di *aiuti agli investimenti, aiuti al funzionamento e accesso delle PMI ai finanziamenti* entro la predetta soglia, senza notifica alla Commissione Europea.

Ai soggetti che non rispettano le soglie dei predetti regolamenti non sarà concesso il finanziamento di cui al presente avviso.

I relativi controlli saranno effettuati tramite il portale "Registro Nazionale degli Aiuti di Stato".

## **Articolo 3 - Domanda di finanziamento**

Le imprese che intendono ottenere il finanziamento devono presentare domanda, con l'indicazione dei seguenti elementi:

1. denominazione o ragione sociale, indirizzo, codice fiscale o partita IVA;
2. descrizione del progetto di investimento con l'indicazione delle modalità di attuazione;
3. dettagliato preventivo di spesa con indicazione dei preventivi acquisiti per la realizzazione dell'intervento (almeno due preventivi per ciascuna attività);

**La domanda di finanziamento andrà presentata utilizzando l'allegato schema di domanda ed in particolare i seguenti allegati al presente avviso pubblico:**

1. Domanda di contributo (allegato 1);
2. Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis» (allegato 2);
3. Dichiarazione sostitutiva agevolazioni (allegato 3);
4. Dichiarazione sostitutiva richieste ulteriori di agevolazione (allegato 4);
5. Modulo conto corrente (allegato 5);

Andranno inoltre allegati alla domanda di finanziamento, il certificato camerale ed il documento di identità del rappresentante legale dell'impresa e di tutti i soci della stessa.

I soggetti interessati dovranno inoltrare la propria istanza di partecipazione al seguente indirizzo: Comune di Fontecchio, Via Contrada Murata n. 2, 67020 – Fontecchio (AQ) – tassativamente entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **15 ottobre 2019**, pena la non ammissione.

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione. Il recapito dei plichi entro il termine su indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine non farà fede il timbro di spedizione, ma solo il timbro e l'ora apposti dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

L'istanza di partecipazione, contenente la documentazione, potrà anche essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, nell'orario di apertura al pubblico (lunedì – venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00; il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 16:30), oppure essere inviato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. (o altra modalità simile), al seguente indirizzo: Comune di Fontecchio, Via Contrada Murata n. 2, 67020 – Fontecchio (AQ).

**Infine, l'istanza di partecipazione, contenuta in un unico plico, dovrà essere chiusa con timbro e firma del legale rappresentante posto sul lembo di chiusura e riportare la denominazione del soggetto partecipante, l'indirizzo ed inoltre la dicitura “Avviso pubblico per finanziamento Fondo nazionale integrativo per i comuni montani”.**

I contributi sono concessi con determina del Responsabile del Servizio Amministrativo a seguito della valutazione del progetto presentato, da parte di apposita commissione all'uopo nominata, e redazione della relativa graduatoria.

Il Comune di Fontecchio procederà successivamente al finanziamento del progetto selezionato. Sarà concesso un unico contributo dell'importo complessivo massimo di € 25.000,00. **Il contributo sarà concesso al netto dell'IVA - pertanto solo sulla parte capitale delle spese effettuate dal beneficiario - in quanto la stessa è recuperabile da parte dell'impresa, una volta avviata l'attività commerciale, mediante la disciplina ordinaria in materia di imposta sul valore aggiunto.**

**Articolo 4 – Attività finanziabili**

Il beneficiario del finanziamento **dovrà allestire ed avviare la nuova attività commerciale per la vendita, anche online, di prodotti tipici nonché il centro multiservizi** con i sette servizi aggiuntivi già descritti nelle sezioni precedenti.

Più in particolare, l'impresa beneficiaria dovrà occuparsi, nello specifico, dell'allestimento dei locali - che potranno essere di proprietà, locati, in usufrutto o in comodato d'uso - dell'eventuale acquisto dei veicoli ed attrezzature necessari allo svolgimento dei servizi, dell'allestimento delle piattaforme informatiche e dell'acquisizione di tutti i permessi per l'esercizio dell'attività da avviare. **La concessione del finanziamento non sostituisce i titoli abilitativi di tipo edilizio, sanitario o commerciale necessari all'avvio dell'attività. Di essi, pertanto, il beneficiario del contributo dovrà dotarsi mediante procedimenti autonomi rispetto a quello di concessione del finanziamento.**

Gli interventi finanziati con il presente avviso sono descritti nel dettaglio nel budget di progetto riportato di seguito e dovranno essere realizzati dal destinatario del finanziamento. Nell'affidare a soggetto specializzato gli interventi finanziati, il destinatario del finanziamento dovrà rispettare i principi del codice dei contratti pubblici, ed in particolare il principio di economicità, acquisendo almeno due preventivi per ciascun intervento realizzato.

Spese ulteriori non rientranti nel budget del progetto saranno interamente a carico del destinatario del finanziamento.

Si riporta di seguito il **budget del progetto finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie** con l'indicazione delle voci di spesa realizzabili con il finanziamento di cui al presente avviso:

**Le spese non indicate nel seguente budget di progetto**, ad esempio lavori edili ed impiantistici, tinteggiature, acquisto di materiali, attrezzature e macchinari, le spese per consulenze, le spese tecniche, imposte, canoni di locazione, spese per il personale e quant'altro necessario all'allestimento ed all'avvio dell'attività commerciale, sono interamente a carico del beneficiario del finanziamento.

E' pertanto esclusa dal finanziamento ogni altra voce non espressamente ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili riportate nel seguente budget di progetto.

Ai fini della realizzazione del progetto e dell'erogazione del finanziamento **devono essere realizzate tutte le spese contenute nel seguente budget di progetto ed entro i limiti di spesa ivi indicati.**

Sono ammesse rimodulazioni di spesa tra una voce e l'altra purché siano realizzate tutte le spese previste nel budget. Ad esempio, un eventuale risparmio sulla spesa della polizza RCA potrà essere utilizzato per l'acquisto di strumenti per la realizzazione di un'area Wi Fi. Tuttavia, considerate le eventuali rimodulazioni, la spesa complessiva, al netto dell'IVA, dovrà rispettare il limite del contributo concesso.

<b>BUDGET DI PROGETTO – VOCI DI SPESA FINANZIABILI</b>	<b>IMPORTO MASSIMO FINANZIABILE IN EURO IVA INCLUSA</b>	<b>ATTIVITÀ SVOLTA DA</b>	<b>NOTE</b>
--	---	---------------------------	-------------

Acquisto arredamento per l'esercizio commerciale	12.000,00	Destinatario privato del finanziamento selezionato con avviso pubblico. Gli affidamenti da parte del gestore privato dovranno essere rispettosi dell'art. 4 d.lgs. 50/2016	
Acquisto strumenti per la realizzazione internet point mediante n. 2 punti di accesso	2.500,00	Destinatario privato del finanziamento selezionato con avviso pubblico. Gli affidamenti da parte del gestore privato dovranno essere rispettosi dell'art. 4 d.lgs. 50/2016	
Realizzazione Area Wi Fi libera in prossimità del centro multiservizi	1.000,00	Destinatario privato del finanziamento selezionato con avviso pubblico. Gli affidamenti da parte del gestore privato dovranno essere rispettosi dell'art. 4 d.lgs. 50/2016	
Realizzazione sito di e-commerce per la vendita online di prodotti tipici locali	3.500,00	Destinatario privato del finanziamento selezionato con avviso pubblico. Gli affidamenti da parte del gestore privato dovranno essere rispettosi dell'art. 4 d.lgs. 50/2016	
Realizzazione di una piattaforma per il servizio di prenotazione alberghiera, per il servizio di trasporto a chiamata e car sharing	6.000,00	Destinatario privato del finanziamento selezionato con avviso pubblico. Gli affidamenti da parte del gestore privato dovranno essere rispettosi dell'art. 4 d.lgs. 50/2016	
<b>TOTALE</b>	<b>25.000,00</b>		

#### Articolo 5 – Criteri per la scelta della domanda da finanziare

Fermo restando che il beneficiario del finanziamento dovrà avviare l'attività commerciale con i servizi aggiuntivi descritti nel presente avviso, qualora pervengano più domande di finanziamento, la

scelta avverrà, previa valutazione da parte di una commissione di valutazione, secondo i seguenti criteri:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>NOTE</b>	<b>MODALITA' DI VERIFICA</b>
Ribasso sul contributo	Massimo 5 punti	Sarà attribuito un punteggio di massimo 5 punti alle domande di finanziamento di importo inferiore al finanziamento massimo concedibile. Sarà in particolare attribuito 1 punto ogni 250,00 euro di ribasso fino ad un massimo di 5 punti (a fronte di un ribasso di € 1.250,00)	In fase di valutazione della domanda di finanziamento
Servizi aggiuntivi rispetto a quelli già previsti dall'avviso	Massimo 30 punti	Saranno attribuiti n. 10 punti per ogni servizio aggiuntivo rispetto a quelli già descritti all'articolo 1 del presente avviso, fino ad un massimo di 30 punti (Ad esempio saranno attribuiti 10 punti se il punto vendita è anche ristorante; Altri 10 punti se è anche edicola ecc.)	L'effettiva implementazione di servizi aggiuntivi andrà dimostrata all'atto dell'avvio dell'attività commerciale mediante esibizione di prova idonea, pena la non erogazione dell'intero contributo.
Tempi di realizzazione dell'intervento	Massimo 15 punti	Il tempo massimo per l'allestimento e l'avvio dell'attività commerciale è di 14 mesi. Saranno attribuiti n. 5 punti per ogni mese di anticipo, rispetto ai 14 mesi, per le operazioni di allestimento e avvio dell'attività commerciale, fino ad un massimo di 15 punti.	L'effettivo avvio in anticipo rispetto ai 14 mesi sarà verificato all'atto dell'avvio dell'attività commerciale e computato dalla notifica della determina di assegnazione del finanziamento. Il mancato rispetto dell'anticipo dichiarato comporta la

			decurtazione del 20% del contributo concesso. Inoltre, il mancato avvio dell'attività entro il cronoprogramma di progetto (14 mesi) comporta la revoca del contributo.
Personale impiegato	Massimo 40 punti	Saranno attribuiti n. 10 punti per ogni unità di personale, anche mediante contratti di lavoro flessibili e part-time, che si prevede di impiegare nell'iniziativa commerciale, incluso il promotore dell'iniziativa, fino ad un massimo di 40 punti.	L'effettivo impiego del personale dichiarato andrà dimostrato all'atto dell'avvio dell'attività commerciale mediante esibizione dei contratti di lavoro, pena la non erogazione del contributo.
Attività commerciale avviata nel centro storico	Massimo 10 punti	Saranno attribuiti n. 10 punti alle attività commerciali avviate nel centro storico così come individuato dalla perimetrazione del vigente PRG.	In fase di valutazione della domanda di finanziamento
<b>Punteggio massimo assegnabile</b>	100 punti		

In caso di parità di punteggio sarà finanziata la domanda dell'istante più giovane di età.

#### **Articolo 6 - Modalità di erogazione del finanziamento**

L'erogazione del contributo avverrà ad attività conclusa e a seguito di presentazione del rendiconto di cui all'articolo 7.

Qualora, in sede consuntiva, le spese documentate risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà ricalcolato tagliando le voci di spesa non realizzate o realizzate con risparmio di spesa.

Qualora invece le stesse fossero superiori a quelle assegnate, la parte eccedente sarà interamente a carico del beneficiario.



## **Articolo 7- Modalità di rendicontazione**

**Entro quindici giorni** dalla conclusione delle attività progettuali e quindi dall'avvio dell'attività commerciale, l'impresa finanziata dovrà presentare al Comune di Fontecchio, ai fini della liquidazione del finanziamento:

1. idonea documentazione giustificativa volta a comprovare che le spese effettuate siano effettive, comprovate, legittime e riferibili temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento;
2. Certificato Camerale da cui risulti che l'impresa sia attiva.

Il mancato rispetto da parte del Comune degli obblighi di rendicontazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri comporta, per il Comune, l'obbligo di restituzione. Pertanto, il mancato rispetto da parte dell'assegnatario del finanziamento del termine ad esso assegnato per la rendicontazione, comporta la revoca del contributo e la non erogazione dello stesso.

## **Articolo 8 – Responsabilità**

Il Comune di Fontecchio non può essere ritenuto responsabile in relazione a qualsivoglia degli aspetti giuridici conseguenti alla realizzazione del progetto e dell'iniziativa.

## **Articolo 9 - Obblighi di pubblicazione**

Si precisa che gli atti di concessione dei contributi sono pubblicati secondo le disposizioni previste dagli articoli 26 e 27 Decreto Legislativo 33/2013, nel sito istituzionale del Comune di Fontecchio-Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente Bando sarà disponibile in download sul sito web comunale <http://www.fontecchio.gov.it/>, nella home page, Albo pretorio e Amministrazione trasparenza e vi rimarrà fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Allegati:

1. Domanda di contributo (allegato 1);
2. Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis» (allegato 2);
3. Dichiarazione sostitutiva agevolazioni (allegato 3);
4. Dichiarazione sostitutiva richieste ulteriori di agevolazione (allegato 4);
5. Modulo conto corrente (allegato 5);
6. Istruzioni per le imprese per la compilazione del *de minimis* (allegato 6).

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Il Segretario Comunale  
f.to dott. Gaetano Pietropaolo